Utdanningsplan for
Instruktører trinn II - Agility

Utarbeidet av:
Norsk Kennel Klubs
Kompetansegruppe for Agility

Godkjent av Norsk Kennel Klubs
Kompetansegruppe for Agility
09.04.2013

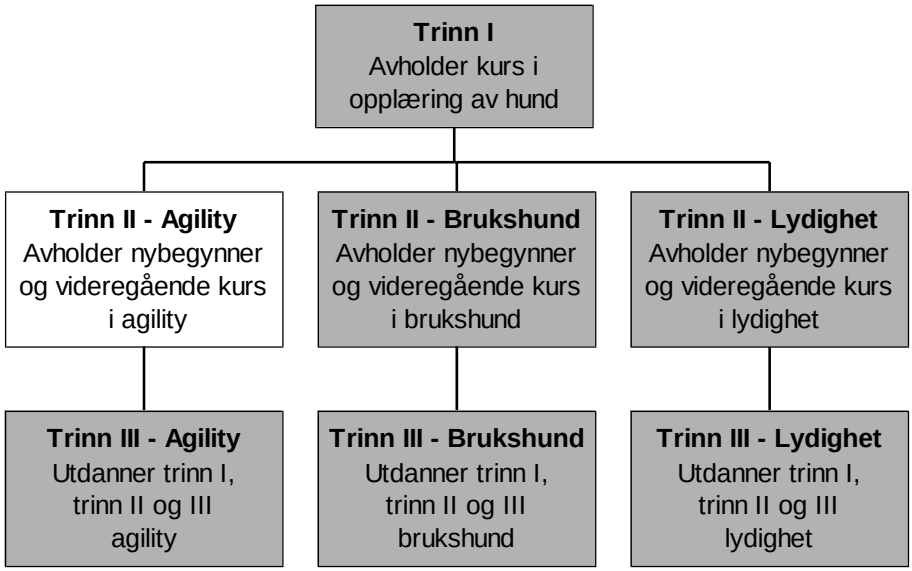
Godkjent av studieforbundet
Natur og miljø.
Studieplannummeret 6166.

Norsk Kennel Klub 2013
2026 – Oppdatert i forhold til skjema og pensum som benyttes

INSTRUKTØRUTDANNING

Norsk Kennel Klub har utarbeidet utdanningsplaner for en ensartet instruktørutdannelse.

- Trinn I utdannelsen er grunnutdanningen for instruktører innen all grunnopplæring av hund.
- **Trinn II** er spesialutdanning innen de ulike sektorene: lydighet, brukshundarbeid og **agility.**
- Trinn III instruktører utdanner nye NKK - instruktører.



Kursene blir avholdt etter behov og blir fortløpende oppdatert på NKKs internettsider: www.nkk.no under kurs/utdanning – instruktørutdanning. Noen kurs blir også annonsert i" Hundesport".
Man kan også kontakte NKKs administrasjon for å få vite om det er noen planlagte kurs, hvis man ikke har tilgang til internett.

Norsk Kennel Klubs mål med instruktørkurs trinn II er å opparbeide en instruktørstab slik at alle klubber har tilgang på bemyndigede instruktører. Trinn II instruktører skal avholde kurs/treninger innen for sitt fagområde.
Aktiviteten skal foregå igjennom organisasjonen, som med sine over 200 samarbeidende klubber har mange engasjerte og dyktige hundefolk spredt over hele landet. Ved hjelp av deres erfaring og utdannede instruktører forventes det kurstilbud med konkurransedyktig kvalitet.

Norsk Kennel Klubs Hovedstyre vedtok 16. desember 1992:

> ***"Bemyndigelse/autorisasjon gitt av NKK er ikke tillatt brukt i privat/kommersiell markedsføring. I tilfelle så skjer faller bemyndigelsen/autorisasjonen automatisk bort."***

INSTRUKTØR TRINN II - AGILITY

KRAV OG UTDANNING FOR Å BLI BEMYNDIGET INSTRUKTØR TRINN II - AGILITY

Formelle krav:

- Være bemyndiget som trinn I instruktør i NKK
- Være minst 18 år gammel
- Være medlem i samarbeidende klubb
- Vise stor interesse for arbeide med hund
- Forplikte seg til å virke som instruktør
- Akseptere og følge de til enhver tid gjeldende regler
- Med bakgrunn i ovennevnte være anbefalt av sin lokale klubb som egnet til å bli instruktør trinn II - Agility.

Praktiske krav:

- Trent og framført hund i Agilitykonkurranse til minst 2. premie klasse II.
- Ha avholdt minimum 2 kurs på minst 10 timer hver som trinn I instruktør.
- Gjennomføre NKKs kurs for instruktører trinn II - Agility på 75 timer, med bestått eksamener og godkjente kursplaner.

Kun personer som oppfyller ovennevnte krav kan delta på NKKs teorikurs for instruktører trinn II – Agility.

Selve kurset som er på 75 timer, og inneholder skriftlig, muntlig og praktisk eksamener.
Innsendte besvarelser vil etter gjennomgang og kontroll av NKK bli makulert.

Når alle krav er oppfylt og kurset er gjennomført med bestått eksamener og godkjente kursplaner, vil dette bli lagt fram for offisiell godkjenning i Norsk Kennel Klubs Kompetansegruppe for agility. Man får da status som bemyndiget Instruktør trinn II - Agility i Norsk Kennel Klub.

NKKs kompetansegruppe for agility kan etter søknad, i spesielle tilfeller og unntaks vis, gi dispensasjoner fra denne utdanningsplanen. Dette gjelder spesielt for de klubbene som ennå ikke har utdannede instruktører, og for de som ligger geografisk vanskelig til slik at man har færre muligheter til f.eks å oppnå kravene med egen hund.

Instruktørens ansvar ovenfor Norsk Kennel Klub

Som ferdig utdannet instruktør med offisiell godkjenning fra NKK har man et stort ansvar. Som NKK- instruktør representerer man ikke bare seg selv og sin klubb, man representerer også NKK, og med det hele det organiserte hundeholdet.
Dette er det også viktig å merke seg for de samarbeidende klubbene som anbefaler kandidater til instruktørutdanningen.
Fungerer man ikke som instruktør på godkjent kurs/trening for NKK eller en samarbeidende klubb innenfor en periode på 3 år, mister man normalt sin bemyndigelse som instruktør.

Anbefaling fra klubb samarbeidende med NKK

Det er et stort ansvar å anbefale en instruktør. Instruktørene er en del av NKKs ansikt utad. Klubben skal derfor ha god kjennskap til medlemmer som ønsker en slik anbefaling. Det er faktisk ikke alle som er like egnet til å være instruktører. Styret i klubben bør derfor forespørre de i klubben som er egnet til å vurdere en slik sak. Er det et medlem man ikke kjenner godt nok, kan man innkalle vedkommende til intervju.

Klubben skal bruke følgende grunnlag for å anbefale en kandidat til instruktørutdannelse:

Kandidaten skal:
- Være minst 18 år gammel
- Være medlem av samarbeidende klubb
- Kunne uttrykke seg muntlig og skriftlig
- Vise stor interesse for hundesaken
- Forplikte seg til å virke som instruktør
- Akseptere og følge de til enhver tid gjeldende regler
- Ha et tillitsvekkende vesen

KURS SOM AVHOLDES AV INSTRUKTØR TRINN II - AGILITY

- Kurs i all grunnopplæring av hund (valp - unghund - voksen hund)

Appellmerkedommer.
- Nybegynnerkurs/opplæring i Agility
- Videregående kurs/opplæring i Agility

Bronsemerkedommer i Agility.

GJENNOMFØRING AV INSTRUKTØRKURS
TRINN II - AGILITY

En region i NKK, samarbeidende klubber og deres avdelinger, eller organisasjoner tilsluttet NKK kan stå som arrangør. Arrangør skal engasjere en *instruktør trinn III – Agility* som faglig ansvarlig.
Det er arrangøren som skal forestå all korrespondanse med kandidatene og NKK vedrørende kurset.
Arrangør er også ansvarlig for å bestille kursmateriell, meddele NKK eksamensdato, samt oppnevne sensor.
Kurset er beregnet å holdes over 5 helger. Kurshelgene skal være med minst fjorten dagers mellomrom.

Arrangørens oppgaver

- Oppnevne kontaktperson - som er klubbens (arrangørens) ansvarlige for at kurset avvikles etter NKKs Utdanningsplan. Kontaktpersonen tar hånd om all korrespondanse og kontakt med NKK. Kontaktperson og instruktør kan være samme person om ønskelig, men ikke nødvendigvis.
- Søke NKK (eget skjema) om avholdelse av kurs. Det er søknadsfrist på 4 uker før kursstart. Man får da tilsendt kurspakke med bestillingsskjemaer, informasjon til arrangør, kursdeltagere og instruktør.
- Skaffe egnet kurssted og maks åtte deltakere som fyller kravene for å gå på instruktørkurset, sørge for at påmeldingsskjema del 1 fylles ut med nødvendige opplysninger, sørge for å få inn påkrevet dokumentasjon fra kandidaten, og kontrollere at opplysningene i dokumentasjonen dekker kravene for deltakelse på kurset. Sende påmeldingsskjema del 2 på alt er i orden/eventuelt mangelliste til kandidaten i god tid før kurset, og når alt er i orden, sende /levere påmeldingsskjema del 1 til både sensor og trinn 3 instruktøren. Hvis kandidaten ikke innfrir kravene, skal kandidaten ikke godkjennes som deltaker på kurset.
- Engasjere instruktør trinn III Agility. Liste over godkjente trinn III instruktører er tilgjengelig på NKK sin hjemmeside.
- Engasjere sensor (instruktør på kurset kan ikke benyttes som sensor). Som sensor benyttes instruktør bemyndiget trinn III - Agility.
- Bistå med avviklingen av eksamen. Være behjelpelig med å samle inn utdanningsskjema del 1 fra instruktøren før eksamen, og utdanningsskjema del 2 etter helg fem og levere disse til sensor.
- Bistå med lokale/område og ekvipasjer (maks 3 elever pr. kandidat) til nybegynnerkurset, og deltakere til treningene helg fire og helg fem.
- Kontakte NKK hvis det oppstår problemer underveis.

Hovedinstruktør på kurset skal (instruktør trinn III – Agility):

- Fortløpende vurdere kandidatenes teoretiske og praktiske ferdigheter, og eventuelt innstille kandidaten til eksamen ved bruk av utdannelsesskjema del 1. Det er også instruktøren som godkjenner helg fire og fem, og leverer utdannelsesskjema del 2 til arrangør.
- Sørge for at det blir sammenheng mellom teori og praksis.
- Påse at alle kandidatene får gjennomføre minst en teoretisk og en praktisk leksjon.
- Sørge for at kurset gjennomføres i tråd med utdanningsplanen.

Trinn III instruktøren har mulighet til å utnytte andre krefter, for eksempel andre instruktører trinn II eller III - Agility, eller andre som har særlig kompetanse om spesielle emner, for eksempel bruke en agilitydommer for forklaring av regelverk.
Det er imidlertid trinn III instruktøren som er faglig ansvarlig for at kurset gjennomføres i henhold til NKKs utdanningsplan, og trinn III instruktøren skal være til stede under all undervisning som utføres på kurset.
Trinn III instruktøren kan kun holde ett trinn 2 kurs i en og samme tidsperiode.

Sensorens oppgaver:

- Delta under hele den tredje kurshelgen, observere kandidatenes teoretiske og praktiske instruksjon på nybegynnerkurset i helg 3
- Motta kandidatenes utarbeidende kursplan for nybegynnerkurs og kursplan for videregående kurs i løpet av tredje kurshelg, og vurdere disse, og føre resultatet inn rapporteringsskjema.
- Eventuelt delta ved kurshelg fire og/eller kurshelg fem for å danne seg et sikrere bilde av den enkelte kandidatens instruktørferdigheter.
- Innhente instruktørens innstilling (utdanningsskjema del 2) i forhold til helg fire og fem, og føre dette inn i rapporteringsskjema.

MÅLBESKRIVELSE MED KRAVNIVÅER

Ved beskrivelse av utdannelsesmålene brukes begrepene:
- Kunnskaper
- Ferdigheter
- Holdninger

Begrepene" kunnskap" og" ferdighet" brukes ofte ved henholdsvis teoretisk og praktisk læring. Begrepene er vanskelig å skille fra hverandre.

Det stilles krav til kursdeltaker på alle tre nivåer for å bli godkjent som instruktør.

Kravene til holdninger finner vi under de formelle kravene, men disse er vanskelig å måle. Krav til kunnskaper og praktiske ferdigheter finner vi i utdanningsplanen.

NKK bruker en tretrinnstrapp for å angi nivåer og knytte ulike begreper til nivåene, for lettere å kunne beskrive grad av kunnskap og ferdighet:

KUNNSKAPSMÅL:

1. Noe kunnskap: Beskrive, gjenkjenne og gjengi.
A. Kursdeltageren skal kunne gjengi eller gjenkjenne de fleste av emnets vesentlige fakta, begrep, regler og lignende.
B. Kursdeltageren skal kunne anvende kunnskapene til å oppdage et problem eller gjenkjenne en oppgave.
C. Kursdeltageren skal ha forståelse for at en øvelse består av sammensatte delmomenter og momenter og kunne skissere disse i grove trekk. Kursdeltageren skal kunne beskrive den ferdige øvelsen.

2. Kunnskap: Forklare, anvende og gjøre rede for.
A. Kursdeltageren skal kunne gjøre rede for de fleste av emnets vesentlige fakta, begrep, regler og lignende.
B. Kursdeltageren skal kunne anvende kunnskapene til å analysere og løse et problem eller en oppgave.
C. Kursdeltageren skal kunne dele opp en øvelse i delmomenter og momenter og kunne forklare innlæring på de ulike trinn. Kursdeltageren skal selv kunne lære inn momentene på egen hund.

3. God kunnskap: Veilede, analysere og utdype.
A. Kursdeltageren skal kunne utdype de fleste av emnets vesentlige fakta, begrep, regler og lignende.
B. Kursdeltageren skal kunne vurdere om analysen riktig, og vurdere resultatet av en eventuell problemløsning.
C. Kursdeltageren skal kunne dele opp en øvelse i delmomenter og momenter og kunne veilede og gi opplæring på de ulike trinn hos sin målgruppe av kursdeltagere.

FERDIGHETSMÅL:

1. Noe ferdighet: Imitere, oppdage og gjennomføre.
A. Kursdeltageren skal kunne gjennomføre forelagte oppgaver, dersom veiledning gis.
B. Kursdeltageren skal kunne sanse at noe er galt.
C. Kursdeltageren skal kunne utføre handlinger som andre tidligere har vist.

2. Ferdighet: Planlegge, foreslå og gjennomføre.
A. Kursdeltageren skal selvstendig kunne gjennomføre de forelagte oppgaver på en i alt vesentlig riktig måte.
B. Kursdeltageren bør kunne komme med forslag til feilretting.
C. Kursdeltageren skal kunne planlegge og utføre en handling.

3. God ferdighet: Sette sammen, generalisere og gjennomføre.
A. Kursdeltageren skal selvstendig under realistiske forhold kunne gjennomføre oppgave korrekt.
B. Han/hun skal kunne tilpasse ferdighetene til nye og ukjente situasjoner.
C. Kursdeltageren skal kunne utføre flere handlinger samtidig eller etter hverandre i en riktig rekkefølge

KURSINNHOLD

PENSUMLITTERATUR

- NKKs utdanningsplan for instruktører trinn II – Agility.
- En pedagogisk veiledning for Norsk Kennel Klubs instruktører.
- Regler for Agility-Stevner.

SELVSTUDIUM

Klubben: Er det spesielle ting du bør vite om din egen klubb?
Regelverk: Regler for Agility-Stevner

NB! Kurset krever at deltagerne leser hjemme og er forberedt til kurset. Kurset brukes til å gå igjennom det viktigste og til det deltagerne trenger hjelp til. Egenarbeid er svært viktig. Oppgavene i pedagogikkheftet er godt egnet til selvstudium.

GJENNOMFØRING AV KANDIDATLEKSJONER I KURSTIDEN

Instruktøren skal bedømme minimum to kandidatleksjoner pr. kandidat: en muntlig leksjon og en praktisk instruksjon, underveis i kurstiden. Dette inngår i grunnlaget som instruktøren benytter ved vurderingen og innstillingen for godkjennelse av kandidaten.

KRAV TIL GJENNOMFØRING

Muntlig leksjon:
Under gjennomføringen kreves det:

- At kandidaten viser faglig dybde og evt. kan svare på tilleggsspørsmål ved behov.
- At kandidaten kan uttrykke seg forståelig og vise til praktiske eksempler.
- At kandidaten minst tar i bruk vanlige hjelpemidler i" klasserommet".
- At kandidaten kan disponere tiden gitt til framføringen.
- At kandidaten har forberedt seg.

Videre vurderes personlig opptreden, dvs. kroppsspråk, bekledning, holdninger og fakter.

Praktisk instruksjon:
Under gjennomføringen kreves foruten det samme som til muntlig leksjon:

- At kandidaten kan organisere og gjennomføre en praktisk instruksjon med minimum 2 ekvipasjer i en øvelse.
- At kandidaten viser en fornuftig progresjon, tilpasset deltagernes nivå.
- At kandidaten ser feil og retter.

OPPGAVER OG PLIKTER

Emne:	Antall timer	Krav-nivå	Anvisninger
Instruktørens oppgaver og plikter som bemyndiget instruktør i NKK.	1	3	Utdanningsplanen
Sum	1		

HINDERKONSTRUKSJON/ SIKKERHET

Emne:	Antall timer	Krav-nivå	Anvisninger
Hinderkonstruksjon/ sikkerhet/ mål.	1	3	Regelverket – sikkerhetsdetaljer.
Sum	1		

HELSE HUND OG FØRER

Emne:	Antall timer	Krav-nivå	Anvisninger
Agility og stress på hund Oppvarming. Mental forberedelse av både hund og fører. Skader på hund. Stress og stress mestring av hundefører. Hundeførers kondisjon. Fordeler og ulemper ved fysisk godt/dårlig trent hundefører.	6	3	Instruktørens eget.
Sum	6		

HUNDENS ANATOMI

Emne:	Antall timer	Krav-nivå	Anvisninger
Hundens anatomi	0	1	Selvstudie
Sum	0		

AGILITY INNLÆRING

Emne:	**Antall timer**	**Krav-nivå**	**Anvisninger**
	8	3	” Instruktørens eget”
Grunntrening. Klatre -hoppe- løpe- balansere. Generelt + enkelt hindre. Baneforståelse. Baneoppsett, herunder hele baner, treningsbaner for både nybegynner og videregående. Trening og forståelse av momenter i banen. Oppsett og tegning av treningsmomenter.			
Sum	8		

PEDAGOGIKK

Emne:	Antall timer	Krav-nivå	Anvisninger
Utdanningsplanlegging: - Forarbeid - Motivasjon - Kommunikasjon	2	3	” En pedagogisk veiledning for Norsk Kennel Klubs instruktører” Dette er hovedsakelig selvstudie, da det er pensum i trinn 1, de 2 timene er beregnet for lett repetisjon, med hovedtrykk på MAKVIS/PMVIØK.
- Instruktørens rolle i en læresituasjon		3	MAKVIS/PMVIØK skal benyttes i all kurs oppbygning.
- Forskjellige undervisningsformer		2	
- Hjelpemidler i undervisningen		2	
Pedagogisk praksis: - Planlegging og gjennomføring av leksjon, gruppearbeid og foredrag.		3	
Lære setninger: - MAKVIS. - PMVIØK.			
Sum	2		

KURS OG TRENINGER

Emne:	Antall timer	Krav-nivå	Anvisninger
Organisering/planlegging av treninger. Teori-diskusjoner (bl.a. progresjon).	8	3	” En pedagogisk veiledning for Norsk Kennel Klubs instruktører”
Gjennomføring av nybegynner trening, ca. klasse 1 nivå.	4	3	Instruktørenes eget.
Gjennomføring av videregående trening, ca. klasse 2-3 nivå.	4	3	Nybegynnerkurset må være gjennomført før det holdes nybegynner og videregående trening, pga. at sensor skal ha en mulighet for utvidet bedømming hvis behov.
Organisering/planlegging og gjennomføring av nybegynner kurs i agility.	11/15	3	Hvis det ikke kan skaffes klasse 2-3 utøvere, legges treningene så høyt opptil dette nivået som mulig. Husk å tenk på antall deltakere på nybegynnerkurset og treningene.
Sum	42		

HUNDENS SPRÅK OG ATFERD

Emne:	Antall timer	Krav-nivå	Anvisninger
Stress: - Negativt stress - Positivt stress - Stress - Hilseatferder - Terminologi i læringspsykologien og metodologi - Lek - Ressursforsvar - Strekking-underkastelse	8		Instruktørens eget
Sum	8		

AGILITY-KONKURRANSER

Emne:	Antall timer	Krav-nivå	Anvisninger
Bronsemerke. selvstudie.	1	3	Regler for bronsemerke.
Konk.regler/ dømming/ baner. Vesentlig selvstudie.	3	3	Regler for Agility-Stevne.
Konkurranseforberedelser. Hovedprinsipper – briefing. Vesentlig selvstudie.	4	3	
Sum	8		

EKSAMENSOPPGAVENE OG BEDØMMELSE

Eksamen:
Eksamen består av fire elementer:

- En muntlig og en praktisk leksjon.
- Kursplan for nybegynnerkurs i agility. Kurset skal inneholde innlæring av alle hindertyper.
- Kursplan for videregående kurs, for ekvipasjer som har konkurrert i en offisiell agilitykonkurranse

Begge leksjonene utføres i det nybegynnerkurset som holdes i trinn 2 agility instruktørkurset, dette betyr at sensor er til stede de 2 dagene nybegynnerkurset holdes, slik at bedømming av kandidatene kan utføres.

Kursplanene utføres som hjemmearbeid, og leveres til sensor ved start av nybegynnerkurset som danner grunnlag for eksamen. Hvis sensor trenger mer grunnlag for å vurdere kandidaten(e) kan dette gjøres på nybegynner eller videregående treningene som holdes fjerde og femte helgen i instruktørkurset. Sensor skal vise stor forståelse og velvillighet for de forskjellige måter kursplanene kan utformes på.

Kandidatene må i tillegg til anbefaling fra egen klubb, også innstilles til eksamen av trinn III instruktøren som har holdt trinn 2 kurset.

Muntlig leksjon:
Under gjennomføringen kreves det:

- At kandidaten viser faglig dybde og evt. kan svare på tilleggsspørsmål ved behov.
- At kandidaten kan uttrykke seg forståelig og vise til praktiske eksempler.
- At kandidaten minst tar i bruk vanlige hjelpemidler i" klasserommet".
- At kandidaten kan disponere tiden gitt til framføringen.
- At kandidaten har forberedt seg.

Praktisk leksjon:
Under gjennomføringen kreves foruten det samme som til muntlig prøve:

- At kandidaten kan organisere og gjennomføre en praktisk leksjon med elevene på nybegynnerkurset.
- At kandidaten viser en fornuftig progresjon, tilpasset deltagernes nivå.
- At kandidaten ser feil og retter.

<u>Bedømmelse:</u>
Hvis én av prøvene ikke bestås kan kandidaten kontinuere én gang. Dette kan gjøres på helg 5 i utdanningsløpet. Hvis to av prøvene ikke bestås, må kurset tas på nytt for å oppnå bemyndigelse som instruktør trinn II – Agility.

For å bli bemyndiget instruktør trinn II - Agility må kandidatene ha bestått begge prøver, og innlevert og fått godkjent begge kursplanene. Hvis kursplaner ikke leveres innen avtalt frist får ikke kandidaten stille til eksamen, altså ikke medvirke på nybegynnerkurset som kandidatene skal holde.

Eksamen blir ikke godkjent dersom eleven har mer enn 8 timers fravær. Fravær utover dette vurderes av instruktøren, men mer enn 16 timer vil automatisk medføre at kurset må tas om

igjen. Det skal meget gode grunner til å ha lengere fravær enn 8 timer. Grunner som for eksempel påmeldt til konkurranse eller tilsvarende teller ikke. Trinn III instruktøren pålegges å håndheve dette meget strengt.

Kursplaner som skal innleveres til sensor.

Kursplanene skal inneholde:

- Timeplan for et helgekurs. Hver time skal spesifiseres med innehold og klokkeslett.
- PowerPoint, eller lignede, presentasjon av teorien som skal presenteres og brukes på kurset.
- Baneoppsett, alle kombinasjoner og baner som skal brukes i dette kurset.
- Kurs invitasjon, med påmeldingsskjema.
- Mannskapsliste. Hvor mange hjelpere behøves, og hvilke roller skal de besette.
- Informasjonsskriv til kursets hjelpere.

Sensor gir tilbakemelding til trinn III instruktøren, før siste kurshelg, om kandidatene har bestått eller ikke bestått.

Forslag til timeplan for kjøring av kurset:

	Helg1 lør	Helg1søn	Helg2 lør	Helg2søn	Helg3 lør	Helg3søn	Helg4 lør	Helg4 søn	Helg5 lør	Helg5søn
09:00										
09:15										
09:30										
09:45										
10:00										
10:15										
10:30										
10:45										
11:00										
11:15										
11:30										
11:45										
12:00										
12:15										
12:30										
12:45										
13:00										
13:15										
13:30										
13:45										
14:00										
14:15										
14:30										
14:45										
15:00										
15:15										
15:30										
15:45										
16:00										
16:15										
16:30										
16:45										
17:00										

	Teori undervisning av trinn 3 instruktøren
	Gruppearbeid, holde en teoretisk og praktisk leksjon for de andre gruppene.
	Gruppearbeid, holde en teoretisk leksjon for de andre gruppene.
	Lage nybegynner kurset
	Holde nybegynner kurset
	Lage treningsopplegg for nybegynnere som er på ca. klasse 1 nivå
	Holde trening for ekvipasjer som er på ca. klasse 1 nivå
	Lage treningsopplegg for ekvipasjer som er på ca. klasse 2- 3 nivå eller best mulig
	Holde trening for ekvipasjer som er på ca. klasse 2- 3 nivå eller best mulig
	Lunsj

Påmeldingsskjema

Dato: ……

Navn på kandidaten: .....…….....……

Adresse: ….……...……

Telefon: ……Født:…….…….

Mailadresse: ……..……

Medlem i: …….……klubb

Medlemsnummer i NKK:……..

Alle nedenfor nevnte krav skal dokumenteres:

- At kandidaten er godkjent trinn 1 instruktør
- Har avholdt minst 2 kurs på minst 10 timers varighet som trinn 1 instruktør.
- Villig til å akseptere og følge de til enhver tid gjeldene regler for NKK instruktører, og forplikte seg til å virke som instruktør i samarbeidene klubb (egenerklæring)
- Trent og fremført hund i agility konkurranse til minst 2. premie i agility klasse 2

Være anbefalt av egen klubb. Anbefalingen fra egen klubb skal inneholde bekreftelse på at kandidaten:

- Viser stor interesse for arbeid med hund, og har et godt håndlag med mennesker.
- Har jobbet aktivt som trinn 1 instruktør.
- Er egnet til å bli instruktør trinn 2-Agility.
- Er medlem av klubben.

Kandidatens bekreftelse ved signatur på at det foran nevnte er korrekt:

…….....

Trinn 3 instruktørens tilbakemelding angående helg 4 og 5 til sensor

Helg fire, hvor kandidaten er med og holder trening på trinn 1 nivå:

- ☐ Bestått
- ☐ Ikke bestått/ikke møtt

Helg fem, hvor kandidaten er med og holder trening på trinn 3 nivå:

- ☐ Bestått
- ☐ Ikke bestått/ikke møtt

..……

(Trinn 3 instruktør sign. og dato)

Dette skjema utfylles av trinn 3 instruktør og leveres arrangør. Arrangør oversender skjemaet til sensor. Sensor mottar dette skjema og fyller ut dette i bekreftelsesskjema.

Bekreftelsesskjema

……..……
(Kandidatens navn, dato)

Kursplan for nybegynnerkurs i agility er:

- ☐ Bestått.

Kursplan for videregåendekurs i agility er:

- ☐ Bestått

Teoretisk leksjon utført i nybegynnerkurset er:

- ☐ Bestått

Praktisk leksjon utført i nybegynnerkurset er:

- ☐ Bestått

Helg fire, hvor kandidaten er med og holder trening på trinn 1 nivå:

- ☐ Bestått

Helg fem, hvor kandidaten er med og holder trening på trinn 3 nivå:

- ☐ Bestått

Alle postene må være beståtte for godkjennelse av kandidaten.

Sensors innstilling av kandidaten:

- ☐ Anbefales godkjent som instruktør trinn 2 agility.
- ☐ Ikke godkjent

…….....……
(Sensors sign. og dato)

(Sett sirkel rundt tall karakteren du vil gi)

(1 = Mindre bra - 5 = Veldig bra.)

1. Hvordan har kurset svart til din forventning:	1	2	3	4	5
2. Hvordan synes du at dine teoretiske kunnskaper om Agility var før kurset:	1	2	3	4	5
3. Hvordan synes du dine teoretiske kunnskaper om Agility er nå etter kurset:	1	2	3	4	5
4. Hvordan synes du at dine praktiske ferdigheter i Agility var før kurset:	1	2	3	4	5
5. Hvordan synes du dine praktiske ferdigheter i Agility er nå etter kurset:	1	2	3	4	5
6. Hvordan synes du instruktøren (e) har fungert inne i klasserommet:	1	2	3	4	5
7. Hvordan synes du instruktøren(e) har fungert ute:	1	2	3	4	5
8. Hvordan synes du lokalene har fungert:	1	2	3	4	5

OBS- OBS---------- (Sett sirkel rundt tall karakteren du vil gi)

(1 = For lite - 5 = For mye.)

9. Hva synes du om tiden som ble brukt på teori (inne undervisningen):	1	2	3	4	5
10. Hva synes du om tiden som ble brukt på praksis (ute undervisningen):	1	2	3	4	5
11. Hva synes du om tiden som ble brukt på pauser:	1	2	3	4	5

Vi ber dere være så snille å skrive hvordan dere fikk vite om kurset (av andre, nettet, etc, etc.)

.....

.....